


2025 김포예술활동 지원사업 공모

“문화로 흐르고 예술로 머무는 한강문화예술 플랫폼”을 추구하는 (재)김포문화재단은 김포에서 활동하는 예술인 및 예술 단체의 지속적인 활동과 새로운 창작을 지원하고, 우리 지역 예술인 및 예술 단체가 김포 곳곳에서 시민들과 만나는 다양한 예술 활동을 진흥하고자 『2025 김포예술 활동 지원사업』을 다음과 같이 공고합니다.

2025년 1월 14일

재단법인 김포문화재단 대표이사



1 사업개요

- 가. 사업 기간: 2025년 1월 ~ 12월 ※지원사업 실행 3월 ~ 11월 중
- 나. 사업 장소: 김포시 관내
- 다. 지원 대상: 김포 관내 거주예술인 및 소재 예술단체
- 라. 접수기간: 2025. 2. 3.(월) 09:00 ~ 2. 6.(목) 18:00 ※도착분에 한함
- 마. 지원분야 및 유형

구분	분야	지원유형	유형구분
활동 지원	문학	시, 소설 수필 등 다양한 형식의 출간	문학, 시각예술, 공연예술, 전통예술 분야에 대한 예술인 및 예술단체들의 활동 지원사업
	시각예술	회화, 조각, 공예, 사진, 영상, 설치 등	
	공연예술	연극, 무용, 음악 등	
	전통예술	전통성악, 전통기악, 전통타악, 전통무용 등	
	전통보존계승	국가나 도, 시(광역시) 지정 무형문화재 원형 보존계승	
창작 지원	공연·전통예술	김포의 지역 특성 및 김포의 역사, 문화 자원 등을 소재로 우리 지역의 다양한 모습과 정체성을 탐구하는 신규 작품 창작 및 발표 지원	

② 지원대상 및 지원규모

구분	분야	지원 대상	지원규모		지원내용
			지원 금액 (최대)	지원건수	
활동 지원	문학	개인/단체	400만원	7건 내외	<div>- 활동 지원금 지원</div> <div>- 홍보지원</div> <div>※ 김포문화재단 누리집 게시에 한함</div> <div>* 김포문화재단 운영 시설 이용의 경우, 시설 별 운영 조례 및 재단 대관 절차에 따라 시설 이용 필요</div>
	① 공연예술	개인	400만원	15건 내외	
		단체	1,000만원		
	① 전통예술	개인	400만원	10건 내외	
		단체	1,000만원		
	② 시각예술	개인/단체	700만원	15건 내외	
③ 전통보존계승	단체	1,000만원	5건 내외		
④ 창작 지원	공연·전통 예술	단체	2,000만원	2건 내외	<div>- 공연·전통예술 창작 공연 초연 지원</div> <div>- 공연 창작 지원금 지급</div> <div>- 전문가 컨설팅 및 워크숍</div> <div>- 공연 발표 장소 지원</div> <div>※ 김포문화재단 운영시설에 한함</div>

① 활동지원 - 공연예술·전통예술분야

- “개인” 지원요건 : 1인극, 독무, 독주, 독창 등 신청자가 직접 출연(실연)하고 작품의 중심이 되는 개인 공연만 신청가능 위 조건에 해당하지 않는 경우, 개인 자격으로 신청 불가

② 활동지원 - 시각예술분야

(1) 단체 연례적 발표 행사 지양

(2) 신청 유형 구분: 자유활동형과 공간지정(지원)형 중 선택하여 지원

— 자유활동형: 신청자가 계획하고 섭외한 장소에서의 발표 지원

— 공간지정(지원)형

- 재단에서 지정하는 장소(김포아트빌리지 한옥마을 창작 3,4,5동)와 기간(9월~11월 예정)내 진행
- 최소 2주 이상 발표 운영(설치·철수 기간 포함)
- 전시 기간 중 연계프로그램 1회 이상 운영 필수
- 선정 후 재단과 일정 및 프로그램 협의 후 교부신청서 제출

③ 활동지원 - 전통보존계승 분야

(1) 국비, 기금, 시·군비용 지원받은 단체 제외

(2) 무형문화재 원형 실연만 해당 (타장르 융합 및 창작불가)

④ 창작지원 - 공연예술·전통예술분야

- (1) 이미 발표된 작품 또는 원작자의 동의를 받지 않은 작품은 신청 불가
- (2) 선정 후 이러한 사실이 확인될 경우, 사업취소 및 지원금 전액 환수

③ 신청자격 및 제외대상

가. 신청 자격 및 증빙(제출)자료

구분	신청 자격	신청 자격 기준	증빙자료
활동지원 창작지원	개인	공고일 기준 김포시에 주민등록이 되어 있는 개인	주민등록등본 1부 *공고일 이후 발급분만 유효
공통사항	단체	공고일 기준 김포시에 주소가 등록되어 있는 예술단체	고유번호증, 사업자등록증 등 1부
활동지원 (전통보존계승)	단체	공고일 기준 관내 예술 활동 실적이 5년 이상인 전통예술 단체 중 국가나 시도 지정 무형문화재 이수증을 소지한 단원이 있는 단체	무형문화재 이수증 1부 * 공고일 이전 발급분 유효

나. 신청 자격 제외 대상

- 1) 대한민국 국적이 아닌 개인
 - 2) 언론사 및 언론사 소속의 개인 및 단체
 - 3) 학교, 종교기관, 정치기관 소속 또는 운영 단체
 - 4) 타인의 명의를 도용하여 지원 신청한 개인 및 단체
 - 5) 「성폭력범죄 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고 받은 자가 구성원에 포함된 단체(다만, 대표권이나 업무집행권, 의결과정에 관여하지 않고 단순히 단체의 구성원 또는 회원인 경우 제외)
 - 6) 성범죄의 혐의와 관련하여 수사를 받거나 또는 기소되어 판결이 확정되지 아니 한 자 또는 단체로서 이로 인해 사업 수행이 곤란하거나 불확실하다고 인정하는 자 또는 단체
 - 7) 지원금을 지원받고도 사업을 수행하지 못하거나 관련 법령 규정을 위반한 개인·단체
 - 8) 접수 마감일까지 (재)김포문화재단 지원사업 정산보고서를 미제출한 개인·단체
 - 9) 지원금 반납 요청을 받고도 반납하지 않은 개인·단체
- ※ 사업 선정 후 자격 제외 대상이 확인되는 경우 사업 취소 및 지원금 전액 환수 조치 될 수 있음

다. 지원 신청 제한

- 1) 신청자(단체)는 김포예술활동 지원사업의 활동지원과 창작지원 중 1가지만 신청 가능하며, 중복 지원시 선정대상에서 제외
- 2) 지원 수혜자 확대를 위하여 김포예술활동 지원사업 선정자(단체)는 김포문화재단에서 실시하는 경기 예술활동 지원사업(모든예술31_김포) 등 지원 사업에 중복으로 지원 신청할 수 없음
- 3) 신청자(단체)가 실질적으로 동일한 내용의 사업으로 국고, 문예진흥기금, 다른 지역재단, 지자체 등의 지원사업에 선정된 경우 택일 함

라. 지원 제외 사업

- 1) 정치적, 종교적 목적의 사업
- 2) 단체의 신규 설립에 필요한 경비 지원 사업
- 3) 시설의 건립과 매입, 재건축 기금 적립 및 용자지원 사업
- 4) 기금 적립과 용자 지원 사업 및 지원금을 통한 재교부 사업
- 5) 상업적 목적이 더 크다고 판단되는 기업체 또는 기업체 산하조직의 사업

4 신청접수 및 제출서류

가. 접수일정: 2025. 2. 3.(월) 09:00 ~ 2. 6.(목) 18:00 ※도착분에 한함

※ 접수 시작 전 접수 불가, 접수 마감 시간 이전 이메일 접수 및 방문접수 사항에 한함

※ 방문 접수 가능시간은 09:00 ~ 18:00이며, 점심시간 12:00 ~ 13:00 제외

나. 접수방법: 이메일 및 방문 접수 (우편 접수 불가)

분야/장르	담당 부서	이메일 접수	방문 접수
(활동) 공연·문학 (창작) 공연·전통	공연기획팀	mgkim@gcf.or.kr	(사우동) 돌문로26 김포아트홀 1층
(활동) 시각예술	전시교육팀	oyyun@gcf.or.kr	(사우동) 돌문로26 김포아트홀 4층
(활동) 전통예술 (활동) 전통보존계승	지역문화팀	hslim@gcf.or.kr	(통진읍) 김포대로 2347-8 통진두레문화센터 1층

※ 이메일 접수 시, 발송 후 각 담당 부서에 수신 여부 확인 전화 필수 사항으로, 스팸 메일 처리,

대용량 메일 전송 오류, 다른 접수처 발송 착오 등으로 인하여 발생하는 불이익은 신청자의 책임임

다. 제출서류

구분	제출서류 목록
공통사항 (필수제출)	<ul style="list-style-type: none"> - 지원신청서(공고문 붙임서식) 작성 ① 지원신청서 ② 신청자 확인 및 동의서 ③ 개인정보 제공 및 활용동의서 ④ 신청자격 증빙 <ul style="list-style-type: none"> - (개인) 주민등록등본 - (단체) 고유번호증, 사업자등록증 등 - (전통) 무형문화재 이수증 (해당단체) ⑤ 사업계획서 ⑥ 참여인력정보 ⑦ 신청자 소개서_개인 또는 단체 ⑧ 예산계획서 ⑨ 최근 5년간 주요 활동 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 홍보물, 사진자료, 언론기사, 도록, 리플릿 등 신청자(단체)의 활동 경력을 증빙 할 수 있는 자료 ⑩ 예술인활동증명서(선택)

구분	제출서류 목록				
활동지원	- [문학 분야] <u>심사용 원고 제출 필수</u>				
	장르	시·시조	소설	평론·수필	아동문학(동시, 동화 포함), 희곡 등
	분량	10편	단편: 2편 중·장편: 1편	5편	단행본 구성 가능 분량
활동지원	- [시각예술] 신청자의 작품 및 활동 정보를 확인 할 수 있는 <u>포트폴리오 (이미지 필수) 제출 필수</u>				
	- [공연, 전통예술·전통보존 계승] 신청자의 활동을 증빙, 소개할 수 있는 <u>영상자료 1개 이상 제출 필수</u> * 유튜브 URL 지원신청서 내 링크 또는 영상 파일 별도 제출				
창작지원	- [공연·전통예술] 창작 작품에 대한 사놉시스, 연출노트, 대본(안), 신청자의 포트폴리오 등 (자유양식)				

※ 상기 필수 제출 자료는 김포문화재단 지정 서식을 다운받아 작성, 김포문화재단 지정 서식 외 별도의 서식 제출 시 심의에서 제외하며, 지원신청서 내용 및 제출 서류의 미비와 관련한 불이익은 신청자 책임임

5 사업설명회

가. 일 시: 2025. 1. 18.(토) 14:00

나. 장 소: 김포아트홀 공연장 (사우동 소재 / 돌문로 26)

다. 신 청: 김포문화재단 누리집

※ 사업설명회 참석 사전 수요 조사 사항으로, 당일 신청 및 참석 가능

라. 내 용: 25년도 김포예술활동지원사업 소개 및 신청 안내, 질의응답 등

6 심의 안내

가. 심의방법 및 결정방법

구분	심의방법	결정방법
활동지원	서류심의	분야 별 심의위원회 심의로 지원사업 선정에 적합하다고 판단한 사업으로 <u>예산 범위 내 지원 건수 및 지원 결정액을 결정</u> 하며 심의위원회는 지원 결정과 함께 조건부 승인(장소, 일정 등 일부 변경이 필요 한 경우)을 할 수 있음
창작지원	1차 서류심의 2차 면접심의	

※ 최종 선정자(단체)가 사업 포기 시 예산의 범위 내에서 차순위 단체를 선정·지원 할 수 있음

※ 창작지원 분야의 경우, 적격자가 없는 경우 선정을 하지 않을 수 있음

나. 심의일정 및 면접심의 안내

구분	심의일정	
활동지원	2025. 2. 11.(화) ~ 2. 14.(금)	
창작지원	<p>[서류심의]</p> <p>2025. 2. 11.(화)</p> <p>*서류심의 결과 재단 홈페이지 공고 및 면접 심의 일정 개별 안내</p>	<p>[면접심의]</p> <p>2025. 2. 18.(화) ※예정</p> <p>* 작품 창작 계획 등에 대한 인터뷰 심의 제출 자료를 바탕으로 (추가 제출자료 없음) 20~30분 이내 사업 발표 및 질의응답 실시</p>

다. 심의기준

구분	심의기준
활동지원	<ul style="list-style-type: none"> [사업목적] 사업목적의 타당성(20) [사업계획] 사업계획의 충실성(15), 사업계획의 구체성(15) [실행능력] 사업주체의 역량(15), 예산 편성의 적정성(15) [기대효과] 사업주체 고유 활동의 지속가능성(10) 가점사항(10)
창작지원	<ul style="list-style-type: none"> [사업목적] 김포 문화 자원에 대한 이해 및 활용 방안(20) [창작계획] 작품의 창의성(20), 계획의 구체성(15) [실행능력] 사업주체의 역량(20), 예산 편성의 적정성(15) [기대효과] 사업주체 창작 활동의 성장가능성(10)

※ 심의 시 심의표에 지원 신청자의 3년 내 지원 여부 및 지원 금액을 표시하여 지원 결정액 결정 등을 위한 참고 자료로 제공

라. 활동지원 가점사항 반영 기준

가점사항	배점	기준 및 비고
예술 활동 사업 수행을 조기수행 (~7월) 하는 경우	5	▶ 지원신청서 ① 작성 사항 확인
김포문화재단 운영 시설 외 관내 다양한 장소에서 진행 하는 경우 * 신청자의 작업실, 갤러리 등 개인 공간 불가	5	▶ 지원신청서 ① 작성 사항 확인

㉚ 결과 발표 및 교부 설명회 안내

구분	일정	내용
결과 발표	2025. 2. 28.(금) ※예정	김포문화재단 홈페이지(알림마당-고시.공고)게시 *별도 안내 없음
교부 설명회	2025. 3. 5.(수) ※예정	<u>사업 선정자(단체) 참석 필수</u> , 통진두레문화센터 두레홀 ※예정

Ⅷ 유의 사항 안내

- 1) 심의결과에 따라 지원 결정액은 조정될 수 있으므로 사업비 적정 편성 (전년도 지원 결정액 대비 사업규모, 예산계획 등) 필요
- 2) 심의에서 탈락한 사업은 별도 통보하지 않으며 제출 서류 및 자료는 반환되지 않음
- 3) 지원신청서 작성 시 유의사항 및 예산편성지침 등을 준수하여야 함
- 4) 선정자는 해당 사업을 2025년 11월 29일 이내에 완료 하여야 함
- 5) 사업 포기는 지원 사업 선정 공고일로부터 1개월 이내에 신청하여야 하며, 1개월 이후 사업 포기 시 차년도 지원 사업에 불이익이 발생할 수 있음
- 6) 조건부 승인의 경우 심의 사항을 보완하여 최종 사업계획서를 제출하여야 함
- 7) 선정자는 최종사업계획서· 교부신청서를 6월 27일까지 제출하여야 함, 기한 미 준수 시 행정평가의 감점요인이 될 수 있음
- 8) 선정자는 교부신청서를 지원 사업 시작일(공연일, 전시개막일 등 기준) 최소 1개월 전까지 제출하여야 함
- 9) 선정자가 사업변경을 하려는 경우 사업 시작일(공연일, 전시개막일 등 기준) 최소 1개월 전까지 변경 신청서를 제출하여야 하며, 이 때 사업변경조치 지침 및 기준에 의하여 지원 취소 또는 지원금이 삭감 될 수 있음
- 10) 선정자는 재단에서 주관하는 활동(컨설팅, 교부설명회 등)에 반드시 참석해야 하며, 사업 기간 내 진행되는 모니터링 등에 적극 협조해야 함
- 11) 사업 선정 후 선정자는 보조금 관련 규정을 준수하고 사업을 성실히 수행하여야 하며, 사업을 성실히 이행하지 못한 경우 (제출 기한 위반, 실적보고서 및 정산자료 미제출, 반납요청 미시행 등), 보조금 관련 규정 및 지침 위반 행위 등이 발생한 경우 차년도 지원 사업에 불이익이 발생 할 수 있음
- 12) 지원금으로 작품을 제작하는 경우 모든 사업이 종료된 후 공모전 응모가 가능하며 사업 종료 이전 공모전에 출품 확인 시 사업취소 및 지원금 전액 환수 조치될 수 있음
- 13) 위의 내용 등에 대한 행정 평가를 통하여 차년도 지원 사업 심의에 반영 하고자 함
- 14) 사업 종료(공연, 전시 종료일 등 기준) 후 14일 이내 정산보고서 제출 필수
- 15) 공적 자금의 공공성 및 회계 투명성 강화를 위하여 외부 회계 법인을 통한 회계 검증 필수

9 문의

분야/장르	담당 부서	이메일 접수	방문 접수	전화번호
(활동) 공연·문학 (창작) 공연·전통	공연기획팀	mgkim@gcf.or.kr	(사우동) 돌문로26 김포아트홀 1층	031-999-3963
(활동) 시각예술	전시교육팀	oyyun@gcf.or.kr	(사우동) 돌문로26 김포아트홀 4층	031-999-3974
(활동) 전통예술 (활동) 전통보존계승	지역문화팀	hslim@gcf.or.kr	(통진읍) 김포대로 2347-8 통진두레문화센터 1층	031-999-3982